

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – НИКОПОЛ

ПРЕПИС!

РЕШЕНИЕ:

№ 465 / 29.04.2011 година

На основание чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.9а от Закона за общинските бюджети

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - НИКОПОЛ

РЕШИ:

1. Приема *Наредба за съставяне, изпълнение и отчитане на бюджета на община Никопол.*
2. Тази наредба влиза в сила от 01.06.2011 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ: /п/ (ИНЖ.ПЕНЬО СТОЯНОВ)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – НИКОПОЛ

СНЕЛ ПРЕПИСА:.....(ХРИСТИНА МИЛАНОВА)

Наредба за съставяне, изпълнение и отчитане на бюджета на община Никопол

(в сила от 01.06.2011 година)

*(Приета с Решение № 465 от 29.04.2011 г. по Протокол №54 от 29.04.2011 г.,
което отменя Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския
бюджет, приета с Решение №65 от 30.06.2004 г.)*

РАЗДЕЛ I Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение, контрол и отчитане на бюджета на общината и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните и от по-ниска степен разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност и публичност.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

1. Самостоятелна финансова сметка за приходите и разходите на общината за една бюджетна година;
2. Документ за финансовата политика на общината;
3. Ръководство за оперативната дейност;
4. Средство за постигане на устойчиво развитие.

(2) Общинският бюджет включва бюджета на първостепенния, второстепенните и от по-ниска степен разпоредители с бюджетни кредити и субсидираните дейности.

(3) Общинският съвет определя второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и приема бюджетните им сметки заедно с общинския бюджет по предложение на кмета на общината.

(4) С общинския бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

Чл. 3. (1) Приходната част на общинския бюджет включва:

1. Местни приходи:

а) местни данъци, определени със закон;

б) приходи и доходи от собственост;

в) общински такси;

г) услуги, предоставяни от общината;

д) продажба на нефинансови активи;

е) глоби и имуществени санкции;

ж) лихви и неустойки;

з) помощи, дарения и други постъпления.

2. Приходи за делегирани от държавата дейности:

а) приходи и доходи от собственост;

б) общински такси;

в) услуги, предоставяни от общината;

г) продажба на нефинансови активи;

д) глоби и имуществени санкции;

е) лихви и неустойки;

ж) помощи, дарения и други постъпления.

3. Държавни трансфери:

а) трансфери за делегираните от държавата дейности /обща субсидия и др./;

б) изравнителна субсидия и трансфери за местните дейности;

в) целева субсидия за капиталови разходи;

г) други субсидии;

д) субвенции;

е) безлихвени заеми от централния бюджет.

4. Трансфери между разпоредители с бюджетни кредити.

(2) При формирането на приходната част на бюджета на общината, общинският съвет определя постъпленията от:

1. Местни данъци;
2. Местни такси;
3. Предоставяните от общината услуги и права;
4. Управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. Глоби и имуществени санкции;
6. Лихви, неустойки и други неданъчни приходи.

(3) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейност.

1. За делегираните от държавата дейности стандартите за натуралните и стойностните показатели се приемат с решение на Министерския съвет. Стандартите служат за определяне на средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности.

2. С решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се дофинансират и със средства от собствените приходи на общината.

3. Общинският съвет определя в разходната част на общинския бюджет бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи в местните дейности, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Общинският бюджет е публичен и се контролира от определените със закон органи, както и от местната общност по реда, определен в тази Наредба.

Чл. 4. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставянето, приемането, изпълнението, контрола и отчитането на общинския бюджет.

(2) Бюджетният процес се управлява от общинския съвет и кмета на общината.

Чл. 5. (1) В общинския бюджет се предвижда резерв за неотложни и непредвидени разходи, възникнали по време на текущата бюджетна година.

(2) Размерът на резерва се одобрява от общинския съвет при приемането на общинския бюджет или в процеса на неговото изпълнение.

(3) Разходи от резерва могат да се извършват само след разпределянето им по съответните дейности и параграфи.

РАЗДЕЛ II

Съставяне на проект на общинския бюджет

Чл. 6. (1) Подготовката за съставяне на проекта на бюджета на общината за следващата финансова година включва:

1. Преглед на дългосрочните цели по приетите от общинския съвет стратегии, прогнози и общинския план за развитие;
2. Преглед на местните такси, цени на услуги, наеми и други решения на общинския съвет, свързани с общинските приходи;
3. Проучване на потребностите на местната общност;
4. Формулиране на годишните цели и задачи;
5. Преглед и анализ на общинската социална инфраструктура;
6. Анализ на общинската собственост.

(2) Проектът на бюджет на общината се разработва след откриване на бюджетна процедура и зададени макроикономически показатели от Министерство на финансите.

(3) Тенденциите в местната икономическа прогноза, съставена на база дейностите по ал. 1 се ползват за съставяне на текущия бюджет и на тригодишната бюджетна прогноза в частта за местните приходи и дейностите - общинска отговорност.

(4) Указания се свеждат от финансовата дирекция до второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, които разработват и представят своите предложения за бюджети за следващата година.

Чл. 7. Кметът на общината организира съставянето на проекта на общинския бюджет със съдействието на кметовете на кметства, кметските заместници и ръководителите на бюджетните звена.

Чл. 8. Сроковете за изпълнение на бюджетния процес се определят с Решение на Министерски съвет за откриване на бюджетната процедура за съответната година, със Закона за общинските бюджети и с указания на Министерство на финансите.

Чл. 9. Кметът на общината информира общинския съвет и местната общност за годишните цели, задачи и приоритети на проекта на бюджета.

Чл. 10. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите прогноза за размера на собствените приходи и местните разходи, предложение за размера на целевата субсидия от централния бюджет за капиталови разходи за съответната

бюджетна година, както и намеренията на общината за поемане на общински дълг по реда и в сроковете определени от министъра на финансите.

Чл. 11. Проектът на бюджета включва:

1. Проект на бюджет за делегираните от държавата дейности;
2. Проект на бюджет за местните дейности;
3. Проект на капиталов бюджет.

Чл. 12. (1) Проекта на бюджета за делегираните от държавата дейности се разработва на основата на утвърдени разходни стандарти и нормативи за разпределение и при спазване на бюджетната класификация.

(2) Към средствата по ал. 1 се включва преходният остатък от предходната година или част от него, реализиран от делегираните от държавата дейности, в съответствие с нормативните изисквания на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(3) С решение общинският съвет може да дофинансира всяка делегирана държавна дейност за текущи разходи за издръжка над стандартите и за численост на персонала, за сметка на собствени приходи.

(4) Делегираните от държавата дейности не могат да се балансират с дефицит.

(5) Общинският съвет може да определи резерв за неотложни и непредвидени разходи за делегираните от държавата дейности в размер до 10 на сто от одобрените средства със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(6) Средствата от дарения се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета, със заповед на кмета и според волята на дарителя.

Чл. 13. (1) Съставянето на окончателен проект на текущ бюджет за местните дейности се извършва след приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, в сроковете, определени в Закона за общинските бюджети.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи, изравнителна субсидия и трансфери за местни дейности.

(3) Собствените приходи включват местни данъци, такси и неданъчни приходи.

(4) Общинската администрация съставя проекта по ал. 1 на основата на:

1. Прогнозата за местните данъчни приходи;
2. Прогноза за приходите от такси и цени на услуги, дейности по управление и разпореждане с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи и приходи от дивиденди;

3. Неданъчните приходи се определят в рамките на утвърдените с наредби на общинския съвет местни такси, цени на услуги, наеми и други приходи.

(5) Към средствата по ал. 2 се включва преходния остатък за местни дейности от предходната година;

(6) Постъпилите суми от дарения се отразяват със заповед на кмета на общината по прихода и по видове разходи според волята на дарителя.

(7) При балансиране на местните дейности се планира резерв в размер, определен от общинския съвет и представляващ част от общия обем на бюджета за местните дейности.

(8) Текущите разходи за местните дейности не могат да се балансират с дефицит.

(9) Общинският съвет, при недостиг на средства за местните дейности, определя приоритети и/или приема допълнителни мерки за увеличаване на приходите, както и за реструктуриране и/или намаляване на разходите.

Чл. 14. В бюджета за капиталови разходи се включват средства за основен ремонт на материалната база и техническата инфраструктура, придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи в делегираните от държавата дейности и в местните дейности.

Чл. 15. (1) Капиталовите разходи за текущата година се планират в съответствие с:

1. Тригодишна инвестиционна програма на общината и конкретните неотложни потребности на бюджетните структури;

2. Предложенията на местната общност;

3. Прехвърлените задължения по общинския дълг в частта за капиталовите разходи.

4. Задължения за съфинансиране по национални, регионални и международни програми и проекти.

(2) Източници за финансиране на капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности са:

1. Целева субсидия за капиталови разходи;

2. Определените с решение на общинския съвет собствени общински приходи;

3. Средства от общата субсидия за делегираните от държавата дейности, при условията на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;

4. Средства от Европейски оперативни програми и проекти;

5. Кредити;
6. Извънбюджетни средства.

Чл. 16. (1) Окончателният проект на сборен бюджет на общината по пълна бюджетна класификация за местните и делегирани дейности, се съставя от финансовата дирекция при общинската администрация, след обнародване на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) При съставяне разходната част на бюджета се отчитат настъпилите междуременно структурни промени и промени в нормативната уредба.

(3) След формиране на окончателната прогноза за очакваните постъпления от собствени приходи, се извършва анализ на възможностите на приходната част и потребностите в разходната част на бюджета и същият се балансира.

(4) Частта за делегираните държавни дейности се разработва на база утвърдените за общината натурални и стойностни показатели по Единните разходни стандарти определени с Решение на Министерския съвет, при съблюдаване на Единната бюджетна класификация и правомощията, дадени със законът за държавния бюджет на Република България за съответната година.

РАЗДЕЛ III

Обсъждане и приемане на проекта на общинския бюджет

Чл. 17. Кметът на общината организира довеждането до знание на местната общност проекта на общинския бюджет и организира обществено обсъждане на бюджета по ред, определен от общинския съвет.

Чл. 18. Проектът на общинския бюджет с годишно и тримесечно разпределение се внася от кмета на общината с проект на решение в общинския съвет за обсъждане и се разпределя от председателя на общинския съвет за становища от всички постоянни комисии. Водеща е комисията по финанси и бюджет.

Чл. 19. Общинският съвет приема общинския бюджет в определения от закона срок.

Чл. 20. Общинският съвет с приемането на бюджета определя приоритети за финансиране на местните дейности.

Чл. 21. Кметът на общината представя приетия общински бюджет в областното поделение на Сметната палата и в Министерството на финансите в определения от закона срок.

Чл. 22. Когато не е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, разходите за делегираните от държавата дейности и разходите за местните дейности се извършват месечно до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за съответния период на предходната година.

Чл. 23. Когато е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, за времето до приемането на общинския бюджет, разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности се извършват месечно в размер на утвърдените със закона за държавния бюджет на Република България държавни трансфери за съответната година, а разходите за финансирането на местните дейности се извършват месечно в размер до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година.

Чл. 24. Когато общинският съвет не е приел бюджета на общината в определения от закона срок, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности - при условията на предходния член.

РАЗДЕЛ IV

Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 25. (1) Изпълнението на бюджета на общината започва от 1-ви януари и приключва на 31 -ви декември.

(2) Изпълнението на бюджета на общината се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства, кметските наместници и чрез ръководителите на бюджетни звена - второстепенни и третостепенни разпоредители, финансирани от и чрез общинския бюджет.

Чл. 26. Приетия от общинският съвет бюджет на общината се разпределя по месеци и се утвърждава от кмета на общината.

Чл. 27. Събирането на приходите от местните данъци и такси и цените на услуги в бюджета на общината се извършва в съответствие с приетите наредби от общинския съвет на основание Закона за местните данъци и такси.

Чл. 28. Разходите по бюджета на общината се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка за деня и до размера на бюджетните кредити за отчетния период.

Чл. 29. Не се допуска извършването и поемането на задължения, както и започване на програми и проекти от второстепенни и третостепенни разпоредители с бюджетни кредити, които влошават баланса на общинския бюджет и не са включени в приетия бюджет на общината.

Чл. 30. Кметът на общината ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Чл. 31. Общинският съвет може в течение на бюджетната година, за сметка на общинския бюджет, да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена/дейности, финансирани със собствени приходи, както и да предлага

вземането на решения от компетентните държавни органи за делегираните от държавата дейности с цел задоволяване на реалните потребности на местната общност.

Чл. 32. (1) Общинският съвет може да делегира права на кмета на общината при текущо възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия размер на бюджета:

1. Да изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии, в частта за делегираните от държавата дейности;

2. Да прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер, в частта за местните дейности;

3. Да се разпорежда с определения резервен бюджетен кредит.

(2) В изпълнение на правомощията си по алинея (1), кметът издава заповеди.

(3) В процеса на изпълнение на бюджета, при съблюдаване на ограниченията по ал. 1 и на утвърдени нормативни актове за определени дейности, след констатиран недостиг на бюджетни кредити за съответно тримесечие, кмета на общината може да прехвърля бюджетни кредити между тримесечията.

(4) При наличие на временно свободни през годината бюджетни средства и средства от извънбюджетните сметки и фондове към общинските съвети по Закона за приватизация и следприватизационен контрол, същите могат да бъдат предоставени на срочен депозит като доходността се отнася към съответния източник на депозита.

Чл. 33. При текущото изпълнение на бюджета, кметът на общината спазва лимитите за:

1. Представителни разходи;

2. Разходите за помощи за лечение и за погребение, определени от общинския съвет;

3. Други.

Чл. 34. Кметът на общината внася в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета за първото шестмесечие и за годината.

Чл. 35. (1) Кметът на общината, кметовете на кметства и кметските наместници информират местната общност не по-малко от два пъти годишно /към полугодieto и след приключване на бюджетната година/ за изпълнението на бюджетите им.

Чл. 36. (1) При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, общинският съвет актуализира бюджета.

(2) Бюджетът на общината се изменя през текущата бюджетна година по начина, по който е бил приет.

(3) Кметът на общината при изпълнението на бюджета отразява със заповед служебно промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. Съгласно писма от Министерство на финансите за корекции по реда на Закона за устройството на държавния бюджет и Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;
2. Целеви трансфери от министерства и ведомства;
3. Получени спонсорства и дарения с определена воля на дарителя;
4. Преводи по сключени договори по донорски програми и проекти;
5. Разпределение на резервния кредит (в случай, че общинския съвет е упълномощил за това кмета на общината).

РАЗДЕЛ V

Извънбюджетни средства на общината

Чл. 37. Извънбюджетни средства са тези, които се набират и разходват чрез извънбюджетни сметки и фондове, когато са предмет на:

1. Разпоредба на закон и са включени в Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;
2. Финансиране по международни и оперативни програми в лева и валута.

Чл. 38. (1) За извънбюджетните сметки и фондове към общинските съвети по Закона за приватизация и следприватизационен контрол се съставят приходно-разходни сметки, в съответствие с единната бюджетна класификация и се приемат от общинския съвет заедно с бюджета на общината.

(2) В случаите, когато бюджетът на общината не е приет, извънбюджетните сметки и фондове по ал. 1 се приемат от общинския съвет в срок до един месец от изтичане на срока за приемане на бюджета.

Чл. 39. Отчетът за разходваните извънбюджетни сметки и фондове се приема заедно с отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината.

Чл. 40. Кметът на общината представя на областното поделение на Сметната палата и на Министерство на финансите приетите план-сметки на извънбюджетните средства и фондове и отчетите за изпълнението им.

РАЗДЕЛ VI

Отчитане и контрол на общинския бюджет

Чл. 41.(1) Приключването и отчитането на бюджета на общината се извършва по реда и в сроковете за приключване и отчитане на държавния бюджет.

Чл. 42.(1) Второстепенните и с по-ниска степен разпоредители с бюджетни кредити съставят месечни, тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетните си и извънбюджетните си сметки в съответствие с единната бюджетна класификация по форми, съдържание и срокове, определени от кмета на общината в съответствие с указания на Министерство на финансите.

(2) Кметът на общината съставя месечни, тримесечни и годишни отчети за изпълнение на бюджета на общината в съответствие с Единната бюджетна класификация, въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и отчетите за дейностите, финансирани пряко от общината.

Чл. 43.(1) Кметът на общината представя годишния отчет за изпълнението и приключването на бюджета на общината за публично обсъждане от местната общност.

(2) Публичното обсъждане на годишния отчет се провежда едновременно с обсъждането на проекта на бюджет по ред, определен от общинския съвет.

Чл. 44. Водещата комисия по бюджет и финанси и другите постоянни комисии при общинския съвет разглеждат годишния отчет за изпълнението на бюджета на общината при условията и по реда, определени в Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл. 45. (1) Годишният отчет за изпълнението на бюджета се внася от кмета на общината в общинския съвет, заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг и годишния отчет за извънбюджетните сметки и фондове.

(2) Кметът на общината представя месечни, тримесечни и годишни отчети за изпълнението на бюджета, дълга и извънбюджетните сметки и фондове, както и допълнителна информация по форми, съдържание и срокове, определени от Министерство на финансите.

(3) Кметът на общината може да представя информацията по ал. 2 и на Националното сдружение на общините в Република България за изготвяне на анализи и формиране на обща позиция за преговори с централната власт.

Чл. 46. (1) Кметът на общината изгражда и прилага Системи за финансово управление и контрол на бюджетните и извънбюджетните средства на общината при текущото изпълнение на бюджета.

(2) Вътрешният финансов контрол по ал. 1 се осъществява независимо от финансовия контрол, упражняван от компетентните държавни органи, съгласно Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

(3) Кметът на общината представя годишен доклад, попълва въпросник и прави самооценка за функциониране на системите за финансово управление и контрол пред Министерство на финансите.

РАЗДЕЛ VII Общински дълг

Чл. 47. Условието и реда за поемане на общински дълг са определени в Наредбата за управление на общинския дълг на община Никопол.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет (приета с Решение №65 от 30.06.2004 г. на Общински съвет-Никопол) се отменя, считано от 01.06.2011 г.

§ 2. Наредбата за съставяне, изпълнение и отчитане на бюджета на община Никопол се приема на основание чл. 9а от Закона за общинските бюджети и влиза в сила от 01.06.2011 г.

§ 3. Неразделна част от Наредбата за съставяне, изпълнение и отчитане на бюджета на община Никопол е Приложение № 1 - "Финансова политика на общината".

Приложение № 1

Финансова политика на общината

1. Същност и цели

1.1. Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в общинския план за развитие (стратегията за развитие) на общината и оперативните цели, приети от общинския съвет.

1.2. Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

1.3. Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да:

- поддържа стабилно финансово състояние.

- устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия;
- отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;
- поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;

2. Политика по текущия бюджет

2.1. Общината финансира текущите си разходи с текущи приходи и с остатъци от минали периоди.

2.2. Общината не може да използва бюджетни и счетоводни практики, допускащи балансирането на текущия бюджет за сметка на бъдещи бюджети.

2.3. Бюджетният излишък в края на годината може да се използва за капиталови разходи с решение на общинския съвет, само ако няма неразплатени текущи разходи.

2.4. Текущите разходи не следва да се финансират с дългосрочен дълг.

2.5. Общината поддържа активите си на такова равнище, което позволява защита на извършените инвестиции и минимизиране на бъдещи разходи за поддръжка.

2.6. Общината не финансира самостоятелно услуги, имащи регионален обхват.

3. Политика по приходите

3.1. Общината разработва тригодишни прогнози за приходите си, които актуализира ежегодно.

3.2. Прогнозите за приходите трябва да бъдат консервативни, за да могат да устояват на външни неблагоприятни икономически въздействия.

3.3. Общината прилага "анализ на тенденциите" като основен метод за прогнозиране на местните данъчни и неданъчни приходи.

3.4. Общината създава условия и организация за упражняване на правомощията по администриране на собствените приходи.

3.5. Общината прилага такси и цени на услуги в случаите, когато ясно са определени потребителите на услугата и разходите за нейното предоставяне.

3.6. Размерите на таксите и цените на услуги се актуализират периодично, като се отразява като минимум инфлационното влияние върху разходите.

3.7. Общината се стреми да възстановява изцяло разходите, извършени за предоставянето на услугата (текущи, капиталови и за обслужване на дълга) с постъпленията от таксите и цените на услуги.

3.8. Общината най-малко веднъж годишно извършва анализ на разходите и на размера на таксите и цените на услуги, както и на дадените облекчения.

3.9. Общината поддържа публичен регистър на всичките си активи, включително наземна, подземна и надземна инфраструктура, с описание на тяхното състояние, полезен живот и необходими разходи за поддръжка.

3.10. Общината води такава система на отчетност, позволяваща точното определяне на текущите разходи за всеки актив, както и приходите от неговата експлоатация.

3.11. Общината може да прави прогноза и да включва в бюджета приходите от глоби, наказателни лихви и неустойки.

3.12. Неустойките и наказателните лихви се планират, ако има достатъчни основания да се твърди, че тези приходи ще постъпят в общината.

4. Политика по разходите

4.1. Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основни публични услуги и осигуряването на обществения ред и сигурност.

4.2. Общината може да финансира текущите си разходи с текущи приходи, преходен остатък и краткосрочен дълг.

4.3. Общината се стреми да поддържа резерв, който да намалява необходимостта от краткосрочно кредитиране и предпазват от свиване на разходите за услуги при неблагоприятни икономически явления.

4.4. Общината разработва тригодишна прогноза за разходите, която се актуализира ежегодно.

5. Инвестиционна политика на общината

5.1. Инвестиционна политика на общината се осъществява, съгласно приети от общинския съвет общински план за развитие (стратегия) и тригодишна инвестиционна програма.

5.2. Инвестиционната политика на общината се одобрява от общинския съвет с оглед достигането на стратегическите цели на общината и съдържа описание на всеки капиталов проект, неговата стойност, начини на финансиране, както и оценка на бъдещите текущи разходи след въвеждането на проекта или актива в експлоатация.

5.3. Капиталовият общински проект отговаря на всяка от следните характеристики:

1. представлява ново строителство или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му или заместване на съществуващ актив или обособена негова част или придобиване на земя и
2. се финансира изцяло или частично с общински финансови източници или общината е отговорна за използването му, независимо от източника на финансиране.
- 5.4. Всеки капиталов проект трябва задължително да съдържа оценка за ефекта от неговата реализация.
- 5.5. Общината използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.
- 5.6. Инвестиционната програма се приема и актуализира заедно с приемането или актуализирането на бюджета.

Тази Наредба е приета от Общински Съвет Никопол с Решение № 465/29.04.2011 г. с Протокол №54 от 29.04.2011 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС:

/ инж. Пеньо Стоянов /